

УТВЕРЖДЕН  
Решением учредителей  
Ассоциации конно-спортивных тотализаторов

Протокол №1  
Общего собрания учредителей  
Ассоциации конно-спортивных тотализаторов

от 30 сентября 2014 г.

**УСТАВ**  
**АССОЦИАЦИИ**  
**КОННО-СПОРТИВНЫХ ТОТАЛИЗАТОРОВ**

**г. Москва, 2014 г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация конно-спортивных тотализаторов, (далее - «Ассоциация»), является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве, объединяющей субъекты предпринимательской деятельности по организации и проведению азартных игр в тотализаторе, созданной в целях, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация конно-спортивных тотализаторов.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Тотализаторов.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of equestrian sports betting.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: Association totes.

1.4. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.5. Адрес постоянно действующего единоличного исполнительного органа Ассоциации определяется исходя из данных, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

## **2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация считается созданным как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

2.2. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.3. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием и указанием места его нахождения на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.5. Ассоциация имеет право приобрести статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций. Статус саморегулируемой организации утрачивается с даты исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра

2.6. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

## **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Целью создания Ассоциации являются координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, обеспечение защиты прав членов Ассоциации, представление и защита их общих, в том числе профессиональных, интересов в государственных и иных органах, международных организациях, реализация совместных программ (социальных, благотворительных).

Предметом деятельности Ассоциации является:

- а) регулирование деятельности членов Ассоциации по организации и проведению азартных игр в тотализаторе;
- б) обеспечение благоприятных условий членам Ассоциации при осуществлении ими предпринимательской и профессиональной деятельности;
- в) организация повышения квалификации членов Ассоциации;
- г) защита общих имущественных интересов членов Ассоциации;
- д) оказание содействия заинтересованным органам государственной власти Российской Федерации в выработке сбалансированной государственной политики с учетом интересов профессиональных участников этой деятельности.

3.2. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие функции и виды деятельности:

- а) разрабатывает и утверждает обязательные для выполнения членами Ассоциации стандарты и правила Ассоциации;
- б) разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации;
- в) осуществляет контроль за предпринимательской и профессиональной деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- г) применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- д) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иными документами, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;
- е) обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- ж) представляет законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами;
- з) рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- и) образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- к) ведет реестр членов Ассоциации и обеспечивает свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям, заинтересованным в их получении лицам;
- л) организует профессиональное обучение и аттестацию членов Ассоциации;
- м) осуществляет методическую, консультационную, информационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- н) организует конференции, лекции, семинары, круглые столы и другие мероприятия по вопросам развития и совершенствования деятельности по организации и проведению азартных игр в тотализаторе;
- о) развивает международные связи по организации и проведению азартных игр в тотализаторе;
- п) осуществляет издательскую деятельность (книг, журналов, газет, брошюр, бюллетеней и других видов печатных изданий) по кадастровой деятельности, распространяет издаваемые печатные издания;
- р) осуществляет защиту прав и законных интересов членов Ассоциации.

3.3. В ходе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

- а) представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными

органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления,

б) от своего имени и в интересах членов Ассоциации оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке акты и/или действия (бездействие) органов государственной власти или органов местного самоуправления, нарушающих или создающих угрозу нарушения прав и интересов Ассоциации, любого из его членов в отдельности или группы членов;

в) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

г) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении профессиональной деятельности;

д) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё настоящим уставом и федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

е) применять в отношении членов Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Ассоциации, меры ответственности, в том числе исключение из состава членов Ассоциации;

ж) приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать договоры и совершать иные сделки;

з) создавать материальные фонды Ассоциации, используя их средства для целей деятельности Ассоциации.

#### 3.4. Ассоциация обязана:

а) разрабатывать и утверждать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила Ассоциации, условия членства в Ассоциации;

б) осуществлять контроль за предпринимательской деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

в) применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

г) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иными документами, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;

д) направлять в уполномоченный федеральный орган государственной власти:

- стандарты и правила Ассоциации, условия членства в Ассоциации, внесенные в них изменения;

- сведения о запланированных и проведенных Ассоциациям проверках деятельности членов Ассоциации и о результатах этих проверок.

е) обеспечить сохранность и надлежащее использование имущества Ассоциации, в том числе документов Ассоциации;

ж) раскрывать информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

з) рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении её членами требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

з) посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечить доступ к информации:

- о составе своих членов;
- об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о соискателях, вступивших в Ассоциацию;
- об условиях членства в Ассоциации;
- о содержании стандартов и правил Ассоциации;
- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
- о решениях, принятых Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;
- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской и профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации (при наличии такой информации);
- о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
- об аттестатах, выданных членам Ассоциации;
- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимало участие;
- о результатах, проведенных Ассоциацией проверок предпринимательской и профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, соблюдающие настоящий устав, требования стандартов и правил Ассоциации, условия членства в Ассоциации, требования внутренних документов Ассоциации.

4.3. Порядок приема в члены Ассоциации, условия членства в Ассоциации, порядок прекращения членства в Ассоциации определяются настоящим уставом, положением о членстве в Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации.

4.4. Соискатели принимаются в члены Ассоциации решением Совета Ассоциации на основании письменного заявления, которое подается соискателем на имя Председателя Совета Ассоциации.

Форма заявления и перечень прилагаемых к заявлению документов, порядок рассмотрения заявления устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

Соискателю может быть отказано в приеме в члены Ассоциации в следующих случаях:

- если поданное заявление о вступлении в Ассоциацию и приложенные к нему документы оформлены ненадлежащим образом либо содержат недостоверные или противоречивые сведения;
- несоответствие юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией для вступления в его члены;
- если имеются достоверные документально подтвержденные сведения о соискателе, позволяющие судить о его невозможности быть членом Ассоциации.

4.5. Соискатель, в отношении которого Советом Ассоциации принято решение о приеме его в члены Ассоциации, считается принятым в число членов Ассоциации при условии оплаты им вступительного взноса.

4.6. Члены Ассоциации имеют право:

а) участвовать в управлении делами Ассоциации;  
б) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;  
в) запрашивать и получать информацию о деятельности Ассоциации;  
г) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;  
д) участвовать в проектах и программах, работах и услугах, мероприятиях во всех областях деятельности, осуществляемых Ассоциацией;

е) обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, в том числе, запрашивать и получать от них информацию, необходимую для осуществления ими деятельности по организации и проведению азартных игр в тотализаторе;

ж) пользоваться поддержкой Ассоциации в решении профессиональных вопросов, защитой своих прав и законных интересов в области осуществления ими предпринимательской и профессиональной деятельности;

з) защищать свои права и законные интересы от любых нарушений со стороны органов управления Ассоциации;

и) публиковать с помощью Ассоциации материалы об осуществлении ими профессиональной деятельности;

к) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации обязаны:

а) соблюдать устав Ассоциации, требования стандартов и правил Ассоциации, условия членства в Ассоциации, требования внутренних документов Ассоциации;

б) соблюдать при осуществлении предпринимательской и профессиональной деятельности требования законодательства Российской Федерации;

в) принимать участие в деятельности Ассоциации;

г) вносить взносы в размерах, порядке и сроках, установленные настоящим уставом, положением о членстве в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;

д) участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации;

е) выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Генерального директора и должностных лиц Ассоциации, принятых ими в пределах их полномочий;

ж) не препятствовать контролю со стороны Ассоциации за их профессиональной деятельностью;

з) предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов по запросу председателя комиссии, осуществляющей контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации или Генерального директора Ассоциации;

и) проходить профессиональное обучение, обязательность которого установлена законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации для его членов;

к) проходить аттестацию, организуемую Ассоциацией, обязательность которой установлена внутренними документами Ассоциации;

л) раскрывать информацию о своей деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

м) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.8. Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членами Ассоциации третьим лицам.

4.9. Членство в Ассоциации может быть прекращено:

а) при добровольном выходе;

- б) за нарушение положений устава Ассоциации;
- в) за нарушение требований законодательства Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;
- г) за нарушение требований стандартов и правил Ассоциации;
- д) за несоблюдение условий членства в Ассоциации;
- е) за нарушение требований внутренних документов Ассоциации;
- ж) за причинение убытков (реального ущерба и (или) упущенной выгоды) Ассоциации.

4.10. Добровольный выход из членов Ассоциации осуществляется путем подачи членом Ассоциации письменного заявления в Совет Ассоциации.

Не позднее двух месяцев с момента получения Советом Ассоциации заявления о выходе, Совет Ассоциации и заявитель должны решить вопросы, связанные с выполнением заявителем принятых им на себя обязательств перед Ассоциацией. После решения таких вопросов, Совет Ассоциации принимает решение о выводе заявителя из числа членов Ассоциации.

В случае отсутствия у заявителя невыполненных им обязательств перед Ассоциацией, решение об исключении заявителя из числа членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации в срок не более семи дней с момента подачи заявления о выходе.

4.11. Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, не вправе получить часть имущества Ассоциации или стоимость его имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации, в том числе и внесенные им регулярные и единовременные поступления (вступительные, членские и целевые взносы).

4.12. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- а) Общее собрание членов Ассоциации - высший орган Ассоциации;
- б) постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации;
- в) единоличный исполнительный орган Ассоциации - Генеральный директор.

5.2. Органами контроля Ассоциации являются:

- а) ревизионная комиссия Ассоциации;
- б) специализированные органы Ассоциации:
  - комитет, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации (контрольный комитет);
  - комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (дисциплинарная комиссия).

5.3. Консультативным и совещательным органом Ассоциации является Попечительский совет.

5.4. Правовое положение, компетенция, порядок образования и функционирования органов управления и контроля Ассоциации, Попечительского совета Ассоциации устанавливаются настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

6.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом Ассоциации.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- б) утверждение и изменение устава Ассоциации;
- в) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

г) образование Совета Ассоциации и назначение Генерального директора Ассоциации – единоличного исполнительного органа Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

д) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

е) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

ж) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

з) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.

6.3. К общей компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

а) утверждение отчетов Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

б) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;

в) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

г) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

д) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

е) утверждение внутренних документов Ассоциации в пределах своей компетенции, в том числе положения о Совете Ассоциации; положения об Общем собрании членов Ассоциации; положения о ревизионной комиссии Ассоциации; положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

ж) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации непосредственно или через своих представителей по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

Каждый член Ассоциации обладает одним голосом на Общем собрании членов Ассоциации.

6.5. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов Ассоциации и (или) их законных представителей, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации и (или) их законных представителей, присутствующих на собрании. Решения по вопросам о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимаются единогласно.

6.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается в сроки, устанавливаемые внутренним документом Ассоциации или решением Совета Ассоциации, но не реже чем один раз в год.

6.7. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по требованию (предложению) Совета Ассоциации, Генерального директора, ревизионной комиссии Ассоциации или не менее чем одной трети общего числа членов Ассоциации.

В требовании (предложении) о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны дата подачи такого требования (предложения) в Совет Ассоциации и содержание выносимых на обсуждение вопросов. Указанные вопросы



должны входить в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и не противоречить законодательству Российской Федерации и уставу Ассоциации.

Требование ревизионной комиссии о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации подписывается большинством ее членов, а предложение членов Ассоциации - не менее чем одной третью общего числа членов Ассоциации.

6.8. Совет Ассоциации обязан в течение десяти дней со дня получения требования (предложения) о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации рассмотреть его и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении.

6.9. В случае принятия Советом Ассоциации решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Совет Ассоциации направляет уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации с содержанием выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня поступления предложения (требования) о его проведении.

6.10. В случае принятия Советом Ассоциации решения об отказе в проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, в связи с несоблюдением установленного настоящим уставом порядка предъявления требования (подачи предложения) о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Совет в письменной форме информирует о причинах отказа заявителя, требующего проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Отказ Совета Ассоциации в удовлетворении требования (предложения) о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации может быть обжалован в третейский суд при Ассоциации.

6.11. Порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается положением об Общем собрании членов Ассоциации.

## **7. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации (Совет).

Совет Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации и является органом, контролирующим деятельность исполнительных органов Ассоциации.

7.2. Совет Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

7.3. В своей деятельности Совет Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

7.4. К компетенции Совета Ассоциации относятся решение следующих вопросов:

- а) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- б) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- в) принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
- г) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата (кандидатов) для избрания на должность Генерального директора Ассоциации или члена Совета Ассоциации;

д) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциациям;

е) принятие в члены Ассоциации и прекращение членства в Ассоциации;

ж) принятие решения о созыве и проведении очередного и внеочередного Общих собраний членов Ассоциации или об отказе в созыве и проведении внеочередного Общего собрания;

з) утверждение отчетов специализированных органов Ассоциации;

и) рассмотрение жалоб членов Ассоциации на решения специализированных органов Ассоциации;

к) формирование Попечительского совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

л) утверждение внутренних документов Ассоциации в пределах своей компетенции, в том числе положения о третейском суде при Ассоциации, положения о комитете, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, положения о комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, положения о Попечительском совете Ассоциации;

м) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

н) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями Общего собрания Ассоциации.

7.5. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием на срок три года.

Количественный состав членов Совета устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее пяти человек.

7.6. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Совета Ассоциации или о досрочном прекращении полномочий отдельных его членов может быть поставлен Общим собранием членов Ассоциации, ревизионной комиссией Ассоциации, не менее чем одной третью членов Ассоциации, Советом Ассоциации.

7.7. Председатель Совета Ассоциации избирается членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета на срок три года. Генеральный директор Ассоциации не может являться Председателем Совета. Председатель Совета Ассоциации возглавляет Совет Ассоциации и председательствует на его заседаниях.

7.8. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его собственной инициативе, по требованию члена (членов) Совета, ревизионной комиссии Ассоциации или Генерального директора Ассоциации. Заседания Совета Ассоциации проводятся в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации, но не реже одного раза в квартал.

7.9. Заседания Совета Ассоциации правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

7.10. Решения Совета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Совета. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

7.11. Совет Ассоциации вправе принимать решения путем заочного голосования (методом опроса). Решение о проведении заочного голосования принимается Председателем Совета Ассоциации.

7.12. Решения Совета Ассоциации оформляются протоколом и обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации, специализированными органами Ассоциации, Генеральным директором и работниками аппарата Ассоциации, заключившими трудовые договоры с Ассоциацией.

7.13. Иные порядок и условия формирования Совета Ассоциации, его деятельности,

принятия им решений, вопросы ответственности членов Совета Ассоциации устанавливаются уставом Ассоциации и положением о Совете Ассоциации.

7.14. Члены Совета несут субсидиарную ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации их действиями (бездействием) и обязаны возместить их по требованию Ассоциации, её членов, выступающих в интересах Ассоциации, за исключением тех членов Совета Ассоциации, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Ассоциации убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участие в голосовании.

## **8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ**

8.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляется единоличным исполнительным органом Ассоциации Генеральным директором. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, Совету Ассоциации.

8.2. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и трудовым договором, заключаемым Ассоциацией с Генеральным директором. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации подписывает Председатель Совета Ассоциации.

8.3. Генеральный директор Ассоциации избирается на срок три года Общим собранием членов Ассоциации. Совет Ассоциации представляет Общему собранию членов Ассоциации кандидата на должность Генерального директора Ассоциации.

8.4. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции иных органов управления и контроля Ассоциации. В компетенцию Генерального директора входит:

а) организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

б) организация бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;

в) утверждение штатного расписания и размера фонда оплаты труда работников аппарата Ассоциации;

г) заключение, изменение и расторжение трудовых и гражданско-правовых договоров с работниками аппарата Ассоциации, поощрение работников аппарата Ассоциации и наложение на них взысканий;

д) владение, пользование и распоряжение имуществом и имущественными правами Ассоциации в пределах своей компетенции для обеспечения текущей деятельности Ассоциации;

е) имущественное, организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Ассоциации;

ж) разработка порядка формирования компенсационного фонда Ассоциации, определение предварительных размеров компенсационного фонда, вступительных, членских и целевых взносов, представление их на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;

з) контроль за своевременным внесением членами Ассоциации вступительных и целевых взносов;

и) решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации и его внутренними документами.

8.5. Генеральный директор Ассоциации действует без доверенности от имени Ассоциации, в том числе:

а) подписывает от имени Ассоциации документы, в том числе приказы, доверенности, акты, заверяет копии документов членов Ассоциации;

б) имеет право первой подписи на финансовых документах Ассоциации;

в) заключает договоры и совершает иные сделки, в том числе открывает в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами счета Ассоциации;

г) представляет интересы Ассоциации и его членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных юридических лицах;

д) в пределах своей компетенции принимает решения, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации, обеспечения его нормального функционирования и обязательные для исполнения членами Ассоциации и работниками аппарата Ассоциации;

е) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Ассоциации;

ж) осуществляет иные, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации, действия.

8.6. Генеральный директор Ассоциации обязан добросовестно и разумно действовать в интересах Ассоциации.

8.7. Генеральный директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации его действиями (бездействием) и обязан возместить их по требованию Ассоциации, его членов, выступающих в интересах Ассоциации.

8.8. В случае совместного причинения убытков Ассоциации Генеральный директор и члены Совета Ассоциации обязаны возместить убытки солидарно.

## **9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Попечительский совет является консультативным и совещательным органом Ассоциации, основными функциями которого являются содействие деятельности Ассоциации и наблюдение за соответствием такой деятельности определенным в настоящем уставе целям создания Ассоциации.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9.2. Попечительский совет Ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации. Правовое положение, компетенция, порядок образования и функционирования Попечительского совета Ассоциации определяются уставом и положением о Попечительском совете Ассоциации.

9.3. К компетенции Попечительского совета Ассоциации относится:

а) анализ перспективных планов, проектов и программ Ассоциации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным, научным и иным программам, вынесение рекомендаций по их реализации;

б) оказание консультационных услуг членам Ассоциации, органам управления и контроля Ассоциации, работникам аппарата Ассоциации;

в) подготовка и вынесение на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации вопросов и предложений, относящихся к компетенции Попечительского совета;

г) организация лекций, семинаров и иных практических занятий для повышения квалификации членов Ассоциации и их сотрудников;

д) оказание содействия установлению отношений Ассоциации с органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, с регулирующими органами в профессиональной деятельности и иными организациями;

е) содействие разрешению конфликтов между членами Ассоциации;

ж) осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.4. Попечительский совет Ассоциации в пределах своей компетенции имеет право:

а) консультировать членов Ассоциации его органы управления и контроля по вопросам деятельности Ассоциации;

б) вносить на рассмотрение органов управления и контроля Ассоциации предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

в) обращаться с запросами в государственные органы, органы местного

самоуправления и организации по вопросам деятельности Ассоциации;

г) принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, выступать в средствах массовой информации по предмету деятельности Ассоциации.

9.5. Члены Попечительского совета Ассоциации имеют право:

а) получать информацию о деятельности Ассоциации;

б) осуществлять научную, преподавательскую и иную деятельность на возмездной основе за счет средств Ассоциации, если иное не установлено законом;

в) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.6. Члены Попечительского совета обязаны соблюдать интересы Ассоциации, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.7. В состав Попечительского совета могут входить лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Ассоциации (представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных и иных организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности).

В состав Попечительского совета Ассоциации не могут быть избраны члены Совета Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации.

9.8. Попечительский совет избирается в количестве не менее пяти человек на срок два года. Попечительский совет избирает из своего состава Председателя.

9.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета Ассоциации осуществляет аппарат Ассоциации.

## **10. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

10.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

а) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

в) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

г) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

д) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

е) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

ж) другие, не запрещенные законом источники.

10.2. Размер, порядок и сроки уплаты вступительных, членских и целевых взносов определяются внутренними документами Ассоциации, утвержденными Советом Ассоциации, в том числе решениями Совета Ассоциации.

10.3. Вступительные взносы вносятся соискателями при вступлении в члены Ассоциации.

10.4. Членские взносы вносятся членами Ассоциации с периодичностью, устанавливаемой внутренними документами Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации.

10.5. Вступительные и членские взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом, имущественными или иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества в рублях оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Советом Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право

распоряжения имуществом, переданным в качестве вноса.

10.6. Вступительные и членские взносы используются на содержание аппарата управления Ассоциации, а также на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим уставом.

10.7. Целевые взносы вносятся в случае необходимости финансирования деятельности Ассоциации в каких-либо конкретных целях, областях и направлениях ее деятельности, или для финансирования каких-либо конкретных мероприятий и программ Ассоциации.

10.8. Ассоциация формирует компенсационный фонд, который принадлежит Ассоциации на праве собственности и образуется за счет взносов членов Ассоциации, перечисляемых только в денежной форме. Порядок формирования компенсационного фонда и порядок размещения и инвестирования средств компенсационного фонда устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.9. Компенсационный фонд формируется Ассоциацией с целью обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10.10. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

10.11. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

10.12. В случае несвоевременной уплаты членского или целевого взноса с просрочившего члена Ассоциации взимается пеня в размере, установленном решением Общего собрания членов Ассоциации.

10.13. Вступительные, членские и целевые взносы членов Ассоциации, добровольные имущественные взносы и пожертвования, полученный Ассоциацией доход, а также все приобретенное ей за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежат.

10.14. После принятия решения о ликвидации Ассоциации её члены обязаны погасить полностью задолженность по членским взносам в размерах и в сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

10.15. Ассоциация вправе иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд и иную недвижимость, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.16. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ И ЕГО ЧЛЕНОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ И ЕГО ЧЛЕНОВ.**

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, в том числе за деятельностью её органов управления, осуществляет ревизионная комиссия Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия Ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации. Правовое положение, полномочия и порядок функционирования ревизионной комиссии регулируются положением о ревизионной комиссии Ассоциации.

11.3. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в составе не менее трех человек на срок три года.

11.4. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны члены органов управления Ассоциации, а также заинтересованные по отношению к ним лица.

11.5. По требованию не менее чем одной трети общего числа членов Ассоциации полномочия члена (членов) ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены. В таких случаях, не позднее двух недель с момента прекращения полномочий члена (членов) ревизионной комиссии Ассоциации, избирается новый член (состав) ревизионной комиссии.

11.6. Члены ревизионной комиссии Ассоциации несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

11.7. Ревизионная комиссия Ассоциации обязана:

а) проверять соответствие совершенных органами управления Ассоциации действий законодательству Российской Федерации, настоящему уставу и внутренним документам Ассоциации, в том числе проверять выполнение Советом решений Общего собрания членов Ассоциации, а Генеральным директором - решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

б) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, по решению Общего собрания членов Ассоциации, либо по требованию не менее одной трети общего числа членов Ассоциации или не менее одной трети общего числа членов Совета Ассоциации;

в) представлять отчет о результатах проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общему собранию членов Ассоциации с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

г) докладывать Общему собранию членов Ассоциации о выявленных в деятельности Совета и Генерального директора Ассоциации нарушениях законодательства Российской Федерации, настоящего устава и внутренних документов Ассоциации;

д) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

11.8. По результатам проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, при создании угрозы интересам Ассоциации, его членов или при выявлении злоупотреблений членами органов управления Ассоциации, ревизионная комиссия Ассоциации вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

11.9. Контроль за предпринимательской деятельностью членов Ассоциации, в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, осуществляют специализированные органы Ассоциации:

- комитет, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации – контрольный комитет;

- комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – дисциплинарная комиссия.

11.10. Специализированные органы Ассоциации в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации. Правовое положение, полномочия и порядок функционирования специализированных органов Ассоциации регулируются положениями о контрольном комитете и дисциплинарной комиссии.

11.11. Председатели и персональный состав специализированных органов Ассоциации определяются решением Совета Ассоциации.

11.12. Контрольный комитет рассматривает жалобы на деятельность членов Ассоциации и дела о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Процедура рассмотрения вышеуказанных жалоб и дел определяются внутренними документами Ассоциации.

11.13. Дисциплинарная комиссия вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

- а) вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- б) вынесение члену Ассоциации предупреждения;
- в) наложение на члена Ассоциации штрафа;
- г) рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Советом Ассоциации;
- д) иные, установленные внутренними документами Ассоциации, меры.

11.14. Решения, предусмотренные подпунктами «а», «б», «в», «д» пункта 11.13. настоящего устава, принимаются большинством голосов членов дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия указанной комиссией. Решение, предусмотренное подпунктом «г» пункта 11.13. настоящего устава, может быть принято не менее чем семьдесят пятью процентами голосов членов дисциплинарной комиссии.

11.15. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

11.16. Решения дисциплинарной комиссии, за исключением решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 11.13. настоящего устава, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в сроки, установленные Ассоциацией.

11.17. Решение Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.18. Денежные средства, полученные Ассоциацией в результате наложения на члена Ассоциации штрафа в соответствии с подпунктом «в» пункта 11.13. настоящего устава, подлежат зачислению в компенсационный фонд Ассоциации.

11.19. Формами контроля Ассоциации за профессиональной деятельностью своих членов являются:

- а) контроль с использованием предоставляемой членами Ассоциации информации о своей деятельности и ее результатах в форме и порядке, устанавливаемых Ассоциацией;
- б) плановые и внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации по месту нахождения, проводимые Ассоциацией;

11.20. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Продолжительность плановой проверки устанавливается Советом Ассоциации.

11.21. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

11.22. Основанием для проведения Ассоциацией внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации.

11.23. Внутренними документами Ассоциации могут быть предусмотрены, помимо указанных в пункте 11.22. настоящего устава оснований, иные основания для проведения внеплановой проверки.

11.24. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

11.25. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу комиссии, осуществляющей контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, в порядке, определяемом комиссией.



11.26. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, материалы проверки передаются в комиссию по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.27. Ассоциация, а также его работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.28. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации и должностных лиц Ассоциации при осуществлении ими контроля за профессиональной деятельностью членов Ассоциации.

11.29. Любой член Ассоциации, в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, его работников и (или) решениями его органов управления, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциациям причиненного ему вреда.

11.30. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

## **12. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

12.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

12.2. Филиалом Ассоциации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

12.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

12.4. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании положения, утвержденного Советом Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

12.5. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются Генеральным директором Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности. Трудовой договор с руководителями таких филиалов и представительств от имени Ассоциации подписывает Генеральный директор.

12.6. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

## **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

13.1. Внесение изменений в устав Ассоциации относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

13.2. Решение о внесении изменений в устав принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

13.3. Проект изменений устава вносится на обсуждение Общего собрания членов Ассоциации Советом Ассоциации, Генеральным директором Ассоциации или не менее чем одной третьей части членов Ассоциации.

13.4. Государственная регистрация изменений, вносимых в устав, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения устава Ассоциации вступают в законную силу со дня их государственной регистрации.

13.5. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

13.7. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законами, порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

13.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Ассоциации.

13.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

13.10. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

13.11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

13.12. Если, имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

13.13. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, денежные средства подлежат распределению между членами Ассоциации, пропорционально размерам их имущественных взносов.

13.14. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **14. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ**

14.1. Ассоциация обязано хранить следующие документы:

- а) устав Ассоциации, а также изменения и дополнения, внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке;
- б) решение о создании Ассоциации;
- в) документ о государственной регистрации Ассоциации;
- г) документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество;
- д) положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- е) аудиторские заключения о результатах проверок Ассоциации;
- ж) решения органов управления и контроля Ассоциации;
- з) документы бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации;
- и) личные дела членов и работников аппарата Ассоциации;
- к) решения о результатах проверок деятельности членов Ассоциации;
- л) внутренние документы Ассоциации, в том числе стандарты и правила Ассоциации;
- м) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

14.2. Документы, предусмотренные пунктом 14.1 настоящего устава, Ассоциация хранит по месту нахождения Генерального директора в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

14.3. При ликвидации Ассоциации документы, определенные законодательством Российской Федерации об архивном фонде Российской Федерации и архивах, передаются в установленном порядке на хранение в государственный архив.

## **15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

15.1. Настоящий устав вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

15.2. По вопросам, не урегулированным настоящим уставом, Ассоциация и его члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.3. В случае вступления в силу нормативного правового акта Российской Федерации, регулирующего правовые отношения, определенные настоящим уставом, устав применяется в части не противоречащей указанным актам.